



APPEL A CANDIDATURES

Agent chargé de l'appui au projet de coopération internationale entre le Parc national du Panda Géant (CHINE) et le Parc national des Pyrénées (H/F)

Au Parc national des Pyrénées

MODALITES DE RECRUTEMENT : INTERIM

CATEGORIE : niveau B

POSTE A POURVOIR : du 1^{er} août au 30 juin 2027 – 10 mois

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **vendredi 19 juin 2026 à 17h00**

PRESENTATION DU PARC NATIONAL DES PYRENEES

<https://www.pyrenees-parcnational.fr>

Le Parc national des Pyrénées, créé par le décret n° 67-265 du 23 mars 1967 est un établissement public à caractère administratif placé sous la tutelle du ministère de la transition écologique, de l'aménagement du territoire, des transports, de la ville et du logement. Il a pour mission de connaître et de préserver les patrimoines naturel, culturel et paysager de son territoire. Son action s'inscrit dans une démarche de développement durable. Il met également en œuvre des politiques d'accueil, de sensibilisation et d'accessibilité à tous les publics.

Le Parc national des Pyrénées est organisé en deux zones : la zone cœur (45 000 hectares) réglementairement protégée et l'aire d'adhésion composée de soixante-sept communes et environ 40 000 habitants où l'établissement met en œuvre un projet concerté de territoire en collaboration avec les collectivités locales.

L'établissement compte 72 agents permanents répartis entre le siège situé à Tarbes et les trois unités territoriales du Parc national : vallée des Gaves, Béarn & vallée d'Aure-Campan.

POSITIONNEMENT DU POSTE

Le poste est placé au sein du service valorisation des patrimoines et du territoire du Parc national des Pyrénées sous l'autorité hiérarchique de la responsable adjointe du service.

Il est basé au siège du Parc national des Pyrénées à Tarbes. Des déplacements sont à prévoir sur le territoire du Parc national notamment lors de la réception d'une délégation (9 personnes) chinoise en France. Un déplacement international en Chine est également envisagé.

PARTENAIRES DU PROJET

Université du Sichuan (Chine), Parc national du Panda géant (Chine), l'administration nationale des forêts et des prairies (Chine), BRL Ingénierie (France), Agence Française de Développement.

CONTEXTE

Dans le cadre d'un partenariat de coopération internationale entre le Parc national des Pyrénées et le Parc national du Panda géant, financé par l'Agence Française de Développement, le Parc national des Pyrénées recrute un agent d'appui en intérim pour accompagner la mise en œuvre opérationnelle, technique et logistique du programme.

Cette coopération vise à renforcer les échanges franco-chinois en matière :

- de protection de la biodiversité ;
- de gestion des espaces naturels protégés ;
- d'accueil du public en parc national en lien notamment avec la marque *Esprit parc national - Pyrénées* ;
- de sensibilisation et d'éducation à l'environnement.

Le poste contribuera à l'organisation des visites de délégations, à la production des livrables techniques et de communication, ainsi qu'au suivi administratif et financier du projet.

MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité de la responsable adjointe du service valorisation des patrimoines et du territoire et en étroite collaboration avec le responsable du service connaissance et gestion, l'agent chargé de l'appui au projet de coopération entre le Parc national des Pyrénées et le Parc national du Panda géant assurera les missions suivantes :

1. Appui à la coordination du partenariat France–Chine

- Suivi opérationnel du programme de coopération ;
- Coordination avec les partenaires chinois, BRL Ingénierie et l'AFD ;
- Préparation et animation de réunions de suivi ;
- Interface avec les services internes du Parc national des Pyrénées ;
- Appui au reporting technique, financier et administratif.

2. Organisation des missions et accueils de délégations

- Préparation logistique des visites officielles ;
- Coordination des déplacements, hébergements et réservations ;
- Préparation des supports de visite et dossiers d'accueil ;
- Accompagnement des délégations sur le terrain.

3. Production de contenus techniques et de communication

- Rédaction de notes de présentation de sites et programmes du Parc national des Pyrénées ;
- Conception de livrets de présentation et supports institutionnels ;
- Appui à la réalisation de présentations et webinaires ;
- Participation à la rédaction des comptes rendus et rapports ;
- Suivi du reportage photo et des contenus valorisant le partenariat.

4. Traduction et communication interculturelle

- Participation aux échanges en anglais avec les partenaires ;
- Relecture ou coordination de traductions français/anglais ;
- Contribution à la diffusion des productions du projet ;

- Appui à l'organisation d'un colloque franco-chinois en fin de programme.

LIVRABLES ET ACTIVITES ASSOCIES AU POSTE

L'agent d'appui participera notamment :

- à l'organisation de la venue de la délégation chinoise en France ;
- à la préparation des supports de présentation des sites visités ;
- à la rédaction des notes techniques thématiques ;
- au suivi du rapport final de visite ;
- à la préparation du colloque franco-chinois ;
- à la valorisation des résultats du partenariat.

PROFIL RECHERCHE

Formation

- Bac +3 à Bac +5 en :
 - relations internationales ;
 - gestion de projets ;
 - environnement / biodiversité ;
 - coopération territoriale ;
 - communication institutionnelle ;
 - ou domaine équivalent.

Compétences attendues

- Bonnes capacités rédactionnelles ;
- Bonne maîtrise de l'anglais professionnel écrit et oral ;
- Capacités d'organisation et de gestion logistique ;
- Aisance relationnelle ;
- Maîtrise des outils bureautiques et de présentation ;
- Intérêt pour les politiques environnementales et les espaces protégés.

Compétences appréciées

- Expérience en gestion de projets ;
- Connaissance du fonctionnement des collectivités ou établissements publics ;
- Sensibilité aux enjeux de biodiversité et de conservation.

Qualités recherchées

- Rigueur ;
- Autonomie ;
- Diplomatie ;
- Réactivité ;
- Esprit d'équipe ;
- Capacité d'adaptation.

Permis B indispensable

CONDITIONS D'ACCUEIL & DE GRATIFICATION

- Contrat d'intérim de 10 mois susceptible d'être reconduit trois mois pour contribuer aux animations proposées par le Parc national et ses partenaires dans le cadre du soixantième anniversaire de la création du Parc national des Pyrénées,
- le recrutement et la rémunération sont réalisés par une agence de travail temporaire – prestataire du Parc national des Pyrénées,
- la rémunération est égale à 12,36€ brut / heure sur une base de 35 heures par semaine,
- l'hébergement et la restauration des agents intérimaires ne sont pas pris en charge et relèvent de leur responsabilité,
- Disponibilité ponctuelle en soirée lors de l'accueils de la délégation chinoise en France,
- Travail en environnement multiculturel et institutionnel.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Le dossier de candidature comprenant un curriculum vitae détaillé & une lettre de motivation sera adressé par voie électronique aux adresses suivantes :

audrey.buttifant@pyrenees-parcnational.fr

julien.urruty@pyrenees-parcnational.fr

Pour toute demande de renseignements techniques : audrey.buttifant@pyrenees-parcnational.fr, responsable adjointe du service valorisation des patrimoines et du territoire.

La date limite de réception des candidatures est fixée au : **vendredi 19 juin 2026 à 17h00.**